

# REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLA STAZIONE ECOLOGICA ATTREZZATA COMUNALE

(ubicata in Via Fondovalle, Loc. Le Biffe)

\*\*\*\*\*

*Approvato con Deliberazione Consiliare n 98 del 22.12.2012*

## INDICE

ART. 1.	<u>OGGETTO DEL REGOLAMENTO</u> .....	6
ART. 2.	<u>FUNZIONI E DESTINATARI DEL SERVIZIO</u> .....	6
ART. 3.	<u>ORARIO DI APERTURA</u> .....	6
ART. 4.	<u>DEFINIZIONE E CLASSIFICAZIONE DEI RIFIUTI AMMESSI</u> .....	6
ART. 5.	<u>RIFIUTI NON AMMESSI</u> .....	7
ART. 6.	<u>QUANTITA' E MODALITA' DI CONFERIMENTO DEL RIFIUTO</u> .....	7
ART. 7.	<u>OBBLIGHI DEGLI ADDETTI ALLA SEA</u> .....	7
ART. 8.	<u>MODALITA' DI SMALTIMENTO</u> .....	8
ART. 9.	<u>RESPONSABILITA' DELLA GESTIONE</u> .....	8
ART. 10.	<u>USO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI PRESENTI PRESSO LA SEA</u> .....	8
ART. 11.	<u>COORDINAMENTO CON UTILIZZO DELL'AREA DA PARTE DEL GESTORE DEL SERVIZIO RIFIUTI</u> .....	8
ART. 12.	<u>GESTIONE DELL'EMERGENZA</u> .....	8
ART. 13.	<u>DIVIETI E SANZIONI</u> .....	9
ART. 14.	<u>CONTROLLI</u> .....	9
ART. 15.	<u>DISPOSIZIONI FINALI</u> .....	9

## OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento determina i criteri per un utilizzo corretto ed in sicurezza della Stazione Ecologica Attrezzata (SEA) di proprietà comunale ubicata in Chiusi località "le Biffe", Via Fondovalle, disciplinandole l'accesso, le modalità di conferimento dei rifiuti e le procedure minime in caso di emergenza.

La gestione della Stazione Ecologica è autorizzata dalla Provincia di Siena con Autorizzazione agli atti del Servizio LL.PP.

Lo scarico in pubblica fognatura delle acque meteoriche contaminate (AMC) e delle acque industriali derivanti dalle fasi di scolo e di lavaggio contenitori rifiuti da pulizia stradale è autorizzato dall'Autorità di Ambito Territoriale Ottimale n. 4 Alto Valdarno con Autorizzazione agli atti del Servizio LL.PP.

## FUNZIONI E DESTINATARI DEL SERVIZIO

La Stazione Ecologica Attrezzata (di seguito SEA) è un'area pubblica istituita ai sensi del D.Lgv.152/06 ("Norme in materia ambientale"), della L.R. n.25 18/05/1998 e s.m.i. ("Norme per la gestione dei rifiuti e la bonifica dei siti inquinati"), dove i cittadini possono conferire varie tipologie di rifiuti che per qualità e quantità non possono essere depositati sui cassonetti stradali o altri contenitori dislocati nel territorio comunale ovvero raccolti a domicilio nel Servizio "Porta a Porta".

Il servizio in oggetto ha l'obiettivo di incentivare la raccolta differenziata dei rifiuti ed è rivolto esclusivamente ai cittadini nel Comune della Città di Chiusi, a tutte le attività e a tutti i cittadini non residenti purchè regolarmente iscritti a ruolo per il pagamento della tassa sui rifiuti salvo quanto successivamente previsto.

Il conferimento è gratuito tranne che per quelle specifiche tipologie di rifiuti per i quali l'Amministrazione Comunale ha facoltà di oneri e per i quali sarà cura esporre all'interno dell'isola ecologica apposito avviso.

Può conferire alla SEA anche il Gestore del Servizio Integrato Rifiuti, con materiale proveniente esclusivamente dal Territorio comunale, e le ditte incaricate dal Comune dello svuotamento dei cestini nel territorio comunale.

## ORARIO DI APERTURA

Il conferimento potrà essere effettuato esclusivamente negli orari di apertura stabiliti:

- Gli orari di apertura al pubblico saranno i seguenti: **dalle 7.30 alle 12.30 nei giorni di lunedì, mercoledì e sabato;**
- Tale orario potrà essere variato ogni qualvolta le necessità di servizio lo impongano o quando se ne rilevi la necessità al fine di migliorare il servizio di raccolta nei confronti degli utenti.

## DEFINIZIONE e CLASSIFICAZIONE dei RIFIUTI AUTORIZZATI

I rifiuti ammessi (autorizzati dalla Provincia di Siena) sono riportati nella tabella successiva.

Presso l'ingresso dell'isola ecologica sarà esposto idoneo cartello indicatore che elenca i rifiuti ammessi al conferimento. All'interno della Stazione ecologica verrà indicato su ciascun contenitore la tipologia di rifiuto ammessa con il relativo codice identificativo CER, secondo la planimetria con indicazione dei rifiuti conferibili autorizzati e relativi codici CER, agli atti del Servizio LL.PP.

L'Amministrazione Comunale si riserva di modificare l'elenco delle tipologie conferibili.

Tale modifica sarà resa pubblica nei modi e nei termini indicati dall'Amm.ne e comunque sottoposta all'adeguamento del presente Regolamento ed al rilascio di nuova Autorizzazione da parte della Provincia di Siena.

Sono conferibili i seguenti rifiuti urbani ed assimilabili:

<b>CER</b>	<b>TIPOLOGIA</b>
<b>Carta e Cartone</b>	
15.01.01	Imballaggi in carta e cartone
20.01.01	Carta e cartone
<b>Vetro</b>	
15.01.07	Imballaggi in vetro
20.01.02	Vetro
<b>Metallo</b>	
15.01.04	Imballaggi metallici
20.01.40	metallo
<b>Plastica</b>	
15.01.02	Imballaggi in plastica
20.01.39	Plastica
<b>Legno</b>	
15.01.03	Imballaggi in legno
20.01.38	Legno diverso da quello di cui alla voce 20.01.37
<b>Batterie</b>	
20.01.33 *	Batterie ed accumulatori di cui alle voci 16.06.01- 16.06.02 – 16.06.03, nonché batterie ed accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie.
20.01.34	Batterie ed accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 20.01.33
<b>RAEE</b>	
20.01.23*	Apparecchiature fuori uso contenenti CFC (R1)
20.01.35*	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso diverse da quelle di cui alla voce 20.01.21-20.01.23, contenenti componenti pericolosi (R3)
20.01.36	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso diverse da quelle di cui alla voce 20.01.21-20.01.23 - 20.01.35 (R4)
16.02.16	Componenti rimossi da apparecchiature fuori uso, diversi da quelli di cui alla voce 16.02.15
20.01.21*	Tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio
<b>Altri rifiuti</b>	
08.03.18	Toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 08.03.17

15.01.06	Imballaggi in materiali misti
16.01.03	Pneumatici fuori uso
16.06.01*	Batterie al piombo
17.09.04	Rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17.09.01, 17.09.02 e 17.09.03
20.01.08	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense
20.01.17*	Prodotti fotochimici
20.01.25	Oli e grassi commestibili
20.01.26*	Oli e grassi diversi da quelli di cui alla voce 20.01.25 (oli minerali della manutenzione domestica)
20.01.32	Medicinali diversi da quelli di cui alla voce 20.01.31
20.02.01	Rifiuti biodegradabili (sfalci e potature)
20.03.03	Residui della pulizia stradale
20.03.07	Rifiuti ingombranti

NOTA: I rifiuti contrassegnati con \* \* sono definiti "pericolosi" saranno depositati in contenitori appositi tenuti al coperto.

NOTA: Le utenze domestiche possono scaricare rifiuti codice CER 17.09.04 provenienti da attività di demolizione di immobili di proprietà, direttamente, o tramite ditta incaricata, con il limite di 1 quintale/anno.

## RIFIUTI NON AMMESSI

In *generale* oltre tutti i rifiuti non rientranti nella classificazione dei rifiuti Autorizzati sopra riportata non possono essere conferiti presso la SEA :

- carta sporca ed unta, umida, unita a materiali plastici come contenitori del latte o dei succhi di frutta, sacchetti di plastica ecc.;
- imballaggi di carta e cartone se non debitamente piegati e ridotti di volume;
- vetro e lattine se uniti a piatti o stoviglie in ceramica, specchi, ecc;
- rifiuti vegetali quali sfalci e potature se misti a terra o altri corpi estranei quali fili di ferro, plastica, ecc.;
- olio vegetale e animale ad uso domestico se proveniente da pubblici esercizi;
- tutti i rifiuti non differenziati.

In *particolare*, non possono conferire presso la SEA ma si dovranno avvalere di operatori specificatamente abilitati alla raccolta ed al trasporto di rifiuti le seguenti Attività Produttive:

- i titolari di esercizi pubblici di ristorazione, mense pubbliche e private, scolastiche, ospedaliere ecc. per quanto riguarda gli oli e i grassi vegetali esausti;
- le Ditte specializzate per la sostituzione di pneumatici per quanto riguarda gli pneumatici usati;
- le Imprese Edili per quanto riguarda i prodotti inerti derivanti da attività di demolizioni;
- tutte le Ditte che producono rifiuti da lavorazioni industriali ed artigianali;
- gli Enti e le Imprese che intendano conferire rifiuti non assimilati agli urbani.
- gli Enti e le Imprese che intendano conferire rifiuti non previsti dall'apposita convenzione stipulata con il Comune, agli atti del Servizio LL.PP.

## QUANTITA' E MODALITA' DI CONFERIMENTO DEL RIFIUTO

Il conferimento da parte dei semplici cittadini non richiede formulario. Per quanto riguarda le utenze non domestiche (Attività produttive) con sede nel Comune di Chiusi il conferimento di rifiuti urbani o assimilati, proveniente dal Territorio di Chiusi è permesso solo con opportuno formulario e dopo aver stipulato apposita Convenzione, agli atti del Servizio LL.PP., e deve essere sempre indicato nel Registro di Carico e Scarico. Le imprese che trasportano rifiuti alla SEA devono essere iscritte in apposita sezione dell'Albo Gestori Ambientali.

Lo scarico dei seguenti rifiuti comporta la compilazione del "Registro di Carico e Scarico" sia per le utenze domestiche che non domestiche, quindi per tutti i Cittadini:

20.01.23*	Apparecchiature fuori uso contenenti CFC <b>(R1)</b>
20.01.17*	Prodotti fotochimici
20.01.26*	Oli e grassi diversi da quelli di cui alla voce 20.01.25 (oli minerali della manutenzione domestica)
20.01.33 *	Batterie ed accumulatori di cui alle voci 16.06.01- 16.06.02 – 16.06.03, nonché batterie ed accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie.
20.01.35*	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso diverse da quelle di cui alla voce 20.01.21-20.01.23, contenenti componenti pericolosi <b>(R3)</b>
20.01.36	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso diverse da quelle di cui alla voce 20.01.21-20.01.23 - 20.01.35 <b>(R2 - R4)</b>
20.01.21*	Tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio (R5)
20.03.07	Rifiuti ingombranti
17.09.04	Rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17.09.01, 17.09.02 e 17.09.03
16.01.03	Pneumatici fuori uso
16.06.01*	Batterie al piombo

Le soggette conferitori sono tenuti all'osservanza del presente regolamento ed in particolare:

- conferire esclusivamente i materiali ammessi;
- ridurre i volumi degli ingombranti;
- conferire i materiali già divisi per tipologie;
- attenersi alle indicazioni del personale preposto alla gestione della Stazione Ecologica Attrezzata, nonché a tutto quanto riportato nella apposita segnaletica;
- soffermarsi nell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento, evitando di sostare nelle aree di movimentazione dei materiali e containers;
- i rifiuti ingombranti di origine domestica dovranno essere trasportati dagli utenti negli appositi spazi o contenitori;
- è vietato conferire nel cassone degli ingombranti rifiuti indifferenziati;
- la raccolta di rifiuti ingombranti a domicilio può avvenire previa chiamata all'Ufficio tecnico competente, che fisserà la data del ritiro;
- i rifiuti speciali non assimilabili non possono essere conferiti nella SEA, ma debbono essere portati direttamente dai produttori in discariche autorizzate o smaltiti attraverso ditte specializzate;
- Non prelevare materiali dalla SEA per uso personale;
- E' vietato disassemblare apparecchiature elettriche ed elettroniche.

## OBBLIGHI DEGLI ADDETTI ALLA SEA

I soggetti incaricati dall'Amministrazione Comunale alla custodia e manutenzione della SEA, nonché al controllo durante la fase di conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza hanno la facoltà di richiedere, a chiunque abbia intenzione di conferire i propri rifiuti presso la SEA, un documento di identità valido in modo da verificarne i requisiti per l'accesso (residenza o domicilio nel Comune di Chiusi e posizione riguardo il pagamento della Tassa sui rifiuti), e l'obbligo di:

- compilare il Registro di Carico Scarico, nel momento del conferimento, nei casi riportati nell'Art. 6 e nel momento del carico di quelli inviati a recupero o smaltimento, sempre;
- effettuare un accurato controllo visivo dei rifiuti conferiti per accettarne l'ammissione;
- sensibilizzare gli utenti ad un corretto conferimento del rifiuto in modo differenziato;
- segnalare agli uffici comunali competenti ogni violazione del presente regolamento e qualsiasi disfunzione venga rilevata su strutture, attrezzature, contenitori e funzionalità del servizio;
- sorvegliare affinché siano evitati danni alle strutture, attrezzature, e a tutto ciò che sia presente nella SEA.;
- sorvegliare affinché siano evitati furti di materiale e disassemblaggi di apparecchiature;
- rispettare ed attuare il Fascicolo della Manutenzione, agli atti presso il Servizio LL.PP., in particolare seguire le indicazioni operative di controlli e procedure per gli impianti di raccolta e trattamento delle acque superficiali e della pulizia della spazzatrice e per gli impianti elettrici ed idraulici;
- adottare la procedura SISTRI (Sistema di Controllo della Tracciabilità dei Rifiuti) al momento della sua entrata in vigore.

## MODALITA' DI SMALTIMENTO

Settimanalmente o a richiesta i mezzi del Gestore del Servizio Integrato Rifiuti, prelevano i rifiuti stoccati trasportandoli in adeguati centri per il trattamento successivo o finale di recupero o smaltimento.

Per quanto riguarda i rifiuti RAEE il prelevamento dei rifiuti avviene tramite Ditte specializzate incaricate a riguardo dal Centro di Coordinamento RAEE a cui il Comune di Chiusi ha aderito formalizzando apposita iscrizione e sottoscrizione di contratto, agli atti presso il Servizio LL.PP..

Per quanto riguarda le pile e accumulatori portatili il prelevamento avviene tramite Ditte specializzate incaricate a riguardo dal **Centro di Coordinamento Nazionale Pile e Accumulatori** cui il Comune di Chiusi ha aderito formalizzando apposita iscrizione e sottoscrizione di contratto, agli atti presso il Servizio LL.PP..

Tutti i materiali raccolti presso la SEA dovranno essere smaltiti dall'Amministrazione Comunale da Ditte regolarmente autorizzate e secondo le norme vigenti.

La raccolta dei rifiuti da parte del Gestore del Servizio Integrato Rifiuti, ai fini dello smaltimento, dovrà essere eseguita, preferibilmente, in orari in cui la Stazione Ecologica non è aperta al pubblico.

Il Gestore del Servizio Integrato Rifiuti, Responsabile dello Smaltimento avrà l'obbligo di lasciare le piazzole di stoccaggio dei rifiuti pulite ed ordinate al termine delle operazioni di carico.

## RESPONSABILITA' DELLA GESTIONE

La gestione dell'isola ecologica potrà essere esercitata direttamente da personale dipendente dell'Amministrazione Comunale oppure potrà essere affidata dalla stessa, tramite apposite convenzioni, a Ditte specializzate nel settore, ad Associazioni di volontariato oppure al Gestore del Servizio Integrato Rifiuti.

In dette convenzioni saranno riportate tutte le prescrizioni relative agli orari ed ai compiti previsti. Si dovrà garantire il rispetto del regolamento in vigore.

Dovranno comunque essere garantiti:

- a) idoneo controllo della struttura e delle attrezzature in dotazione;
- b) adeguata pulizia dell'area di pertinenza, dell'area verde, dell'area in prossimità del varco carraio e del box in dotazione;
- c) verifica di un corretto conferimento;
- d) adeguata sorveglianza durante le operazioni di conferimento;
- e) obbligo di garantire l'apertura e la chiusura nelle fasce di orario previste;
- f) immediata segnalazione di comportamenti scorretti o vietati dal presente regolamento agli uffici preposti;
- g) quant'altro si ritenga indispensabile per un corretto uso e idonea gestione del servizio.

Nel caso la gestione del Servizio della SEA venga affidata ad un Gestore esterno, quest'ultimo dovrà garantire le seguenti condizioni minime, oltre a quanto già indicato:

- Mantenere la Stazione Ecologica in perfetto stato di funzionalità segnalando agli uffici comunali competenti qualsiasi disfunzione venga rilevata che esuli dalla manutenzione ordinaria;
- Gli operatori del Servizio impegnati nell'espletamento di servizi, a cura, onere e responsabilità del Gestore, dovranno essere sottoposti a tutte le misure di cautela per l'igiene, la sicurezza, la protezione, la prevenzione di rischi e malattie professionali sul lavoro;
- Gli operatori del Servizio dovranno indossare, durante l'orario di lavoro, una divisa fornita dal Gestore esterno stesso, mantenuta pulita ed in perfetto ordine cui dovrà essere apposto il tesserino con le generalità dell'operatore, nonché essere dotati dei dispositivi di protezione individuale confacenti ai servizi da svolgere e comunque conformi alle normative di igiene e antinfortunistiche;
- Nei riguardi del personale alle proprie dipendenze il Gestore della SEA è tenuto alla completa osservanza di tutte le disposizioni in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro nonché nel C.C.N.L. applicabile al settore di specie, sia per quanto attiene al trattamento giuridico ed economico, sia per quanto attiene al trattamento assicurativo e previdenziale;
- Nei rapporti con gli utenti il Gestore dovrà garantire cortesia, tempestività ed efficacia;
- Il conferimento da parte del Gestore del Servizio Integrato Rifiuti, dovrà avvenire, preferibilmente, in orari in cui la Stazione Ecologica non è aperta al pubblico.

## USO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI PRESENTI PRESSO LA SEA

Il Gestore della Stazione Ecologica Attrezzata dovrà utilizzare ed eseguire la Manutenzione Ordinaria degli impianti presenti all'interno di quest'ultima secondo quanto specificato nel Fascicolo di Manutenzione e nei Manuali d'uso e manutenzione, agli atti presso il Servizio LL.PP.

In particolare si dovrà tenere in perfetto stato di manutenzione i seguenti impianti:

- Impianto di automazione del cancello di ingresso;
- Impianti elettrici e idraulici presenti all'interno dell'area;
- Impianto di trattamento delle acque di prima pioggia e di raccolta delle acque provenienti dal lavaggio del contenitore di raccolta rifiuti stradali della spazzatrice.

Nel caso si riscontrino problemi, che esolino da una manutenzione ordinaria, ad uno dei suddetti impianti si dovrà avvisare quanto prima il Servizio LL.PP. (Tel. 0578 223632 – 0578 223635).

## COORDINAMENTO CON UTILIZZO DELL'AREA DA PARTE DEL GESTORE DEL SERVIZIO RIFIUTI

Questo Articolo del regolamento è vigente per tutta la durata del contratto di locazione fra il Comune di Chiusi, ed il Gestore del Servizio Integrato Rifiuti attuale, la Società Sienambiente Spa sottoscritto tra le parti in data 16 Settembre 2004 ed ad oggi tacitamente rinnovato come previsto nel contratto stesso.

In particolare l'area, con unico accesso da Via Fondovalle, è suddivisa materialmente in due porzioni da rete metallica plastificata. La prima parte è riservata all'esercizio della Stazione Ecologica Comunale nonché al transito dei veicoli e dei dipendenti della Società Sienambiente, la seconda parte come centro logistico per il settore raccolta rifiuti.

L'accesso all'Area è garantito in ogni orario alla Società Sienambiente che avrà come obbligo quello di chiudere tempestivamente il cancello posto all'ingresso dell'Area al fine di evitare che persone possano entrare impropriamente nell'area della SEA al di fuori dell'orario di apertura. Inoltre i veicoli di Sienambiente non potranno sostare nell'area adibita all'esercizio della SEA.

## GESTIONE DELL'EMERGENZA

### In caso di incendio o di emergenza

- mantenere la calma e se necessario chiamare i VVF (115);
- se possibile spegnere ogni attrezzatura utilizzata;
- utilizzare gli estintori antincendio;
- aiutare eventuali persone in difficoltà;
- se l'incendio aumenta di intensità dare l'allarme e richiedere immediatamente l'intervento dei VVF (115), indicando:
  - 1) indirizzo e località: VIA FONDOVALLE, CHIUSI;
  - 2) n. telefonico e/o dei cellulari disponibili;
  - 3) Tipo di materiale che brucia;
  - 4) Dimensioni dell'evento.

### In caso di emergenza di primo soccorso

- soccorrere l'infortunato con le misure di primo soccorso utilizzando la cassetta pronto soccorso ivi presente;
- se necessario chiamare il 118.

### In caso di sversamento oli o liquidi

Nel caso si verifichi tale emergenza, chi lo rileva, deve procedere come descritto di seguito:

- allontanare ogni sorgente di innesco (fiamme, scintille, ecc.);
- confinare l'area in cui si è verificato lo sversamento. Nel caso in cui lo spandimento avvenga in prossimità di una caditoia, provvede a chiuderla con appositi chiusini e/o isolare il prodotto sversato mediante barriere (salsicciotti o simili);
- tamponare con materiale assorbente, sabbia o altro materiale inerte assorbente (non utilizzare segatura o stracci in tessuto e/o carta), per limitare lo spandimento ed evitare che raggiunga caditoie e/o tombini;
- bonificare l'area interessata cospargendo materiale assorbente.
- raccogliere il materiale in contenitori metallici e smaltire il rifiuto secondo le norme vigenti.

ATTENZIONE: in caso di sversamenti in acque superficiali, chi lo rileva, deve avvertire il Sindaco tramite la Polizia Municipale (Tel.: 0578 223629) o il servizio LL.PP. (Tel. 0578 223632 – 0578 223635), per urgenze è possibile chiamare direttamente la pattuglia in servizio: (112) oppure l'emergenza ambientale (1515).

## DIVIETI E SANZIONI

E' fatto espresso divieto di:

- 1)Arrecare danni alle strutture, attrezzature, contenitori e quanto altro presente nella SEA;
- 2)Asportare materiale di qualsiasi tipo precedentemente conferito o di effettuare cernite di materiali;
- 3)Abbandonare qualsiasi tipo di rifiuto fuori dall'area della SEA, lungo il perimetro, nei pressi dell'ingresso e nelle immediate vicinanze;
- 4) Abbandonare i rifiuti fuori dai contenitori appositamente disposti all'interno della SEA;
- 5)Introdursi nella SEA o accedere alla stazione fuori dagli orari di esercizio aperti agli utenti;
- 6) Accedere ai luoghi di stoccaggio e utilizzare i contenitori senza la debita autorizzazione;
- 7) Introdurre rifiuti all'interno di contenitori della SEA adibiti ad altra tipologia di rifiuto;
- 8) Occultare e comunque abbandonare o depositare all'interno della SEA rifiuti non ammessi al conferimento e comunque conferire in qualsiasi modo rifiuti non ammessi;
- 9)Sostare indebitamente nelle aree di movimentazione dei materiali e dei containers oltre il tempo necessario al conferimento dei rifiuti;
- 10)Conferire rifiuti non divisi per tipologie;
- 11)Conferire rifiuti ingombranti o rifiuti ingombranti di origine domestica fuori dagli appositi spazi o contenitori all'interno dell'area SEA;
- 12)Violare comunque le disposizioni riportate su apposita tabella affissa all'ingresso dell'isola ecologica e/o le indicazioni di comportamento impartite dal personale di sorveglianza;

La violazione delle norme del presente regolamento comporta, ai sensi degli art.7 e 7 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 T.U. leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, l'applicazione di sanzioni amministrative pecuniarie, fatta salva l'applicazione delle sanzioni penali per la commissione di eventuali reati previsti dal D.Lgs.152/2006, le altre sanzioni principali e accessorie previste dall'ordinamento vigente e gli obblighi di ripristino/rimozione o bonifica se necessari o se previsti.

La violazione di ciascun divieto previsto al comma 1 del presente articolo comporta in particolare l'applicazione della sanzione pecuniaria amministrativa secondo i seguenti importi:

- Violazione del divieto previsto al precedente punto 1)(*Arrecare danni alle strutture, attrezzature, contenitori e quanto altro presente nella SEA*) e 2)(*Asportare materiale di qualsiasi tipo precedentemente conferito o di effettuare cernite di materiali*) la sanzione da € 100,00(cento/00) ad € 500,00(cinquecento/00) fermo restando eventuali sanzioni penali o la responsabilità di tipo civile per il risarcimento danni ;
- Violazione del divieto previsto al precedente punto 3)(*Abbandonare qualsiasi tipo di rifiuto fuori dall'area della SEA, lungo il perimetro, nei pressi dell'ingresso e nelle immediate vicinanze*) e 4)( *Abbandonare i rifiuti fuori dai contenitori appositamente disposti all'interno della SEA*) la sanzione da € 50,00(cinquanta/00) a € 300,00(trecento/00) se trattasi di rifiuti non ingombranti e non pericolosi ovvero la sanzione da € 100,00(cento/00) a € 500,00(cinquecento/00) se trattasi di rifiuti ingombranti e pericolosi;
- Violazione del divieto previsto al precedente punto 5)( *Introdursi nella SEA o accedere alla stazione fuori dagli orari di esercizio aperti agli utenti*), 6)( *Accedere ai luoghi di stoccaggio e utilizzare i contenitori senza la debita autorizzazione*), 7)(*Introdurre rifiuti all'interno di contenitori della SEA adibiti ad altra tipologia di rifiuto*) e 8)( *Occultare e comunque abbandonare o depositare all'interno della SEA rifiuti non ammessi al conferimento e comunque conferire in qualsiasi modo rifiuti non ammessi*) la sanzione da € 100,00(cento/00) a € 500,00(cinquecento/00);
- Violazione del divieto previsto al precedente punto 9)( *Sostare indebitamente nelle aree di movimentazione dei materiali e dei containers oltre il tempo necessario al conferimento dei rifiuti*) e 12)(*“Violare comunque le disposizioni riportate su apposita tabella affissa all'ingresso dell'isola ecologica e/o le indicazioni di comportamento impartite dal personale di sorveglianza”* intendendo per tali disposizioni quelle diverse dai divieti indicati dal punto 1) al punto 11) la sanzione da € 50,00(cinquanta/00) a € 300,00(centocinquantacinque/00);
- Violazione del divieto previsto al precedente punto 10)(*Conferire rifiuti non divisi per tipologie*) e 11)(*Conferire rifiuti ingombranti o rifiuti ingombranti di origine domestica fuori dagli appositi spazi o contenitori all'interno dell'area SEA*) la sanzione da € 50,00(cinquanta/00) a € 300,00(trecento/00):

Tutte le violazioni di norme sul conferimento rifiuti alla SEA non espressamente sanzionate dal presente regolamento comunale saranno sanzionate ai sensi del D.Lgs.152/2006, fatta salva la responsabilità per eventuali violazioni di natura penale previste dallo stesso D.Lgs.152/2006.

Il contravventore è ammesso al pagamento in misura ridotta, all'atto della contestazione o notificazione del verbale di violazione, pari ad 1/3 del massimo, o al doppio del minimo se più favorevole, fatta salva la facoltà della Giunta Comunale di stabilire un diverso importo a titolo di pagamento in misura ridotta ai sensi dell'art.16 comma 2 della legge del 24/11/1981 n.689.

Il trasgressore è tenuto a procedere alla rimozione, al ripristino dello stato dei luoghi e al corretto allo smaltimento dei rifiuti in solido con il proprietario dei rifiuti, sempre che lo stesso non dimostri, in contraddittorio con l'organo accertatore, di essere completamente estraneo alla violazione.

Il Sindaco o il Responsabile del servizio competente, ingiunge quanto sopra, e dispone con ordinanza le operazioni a tal fine necessarie ed il termine entro cui provvedere, decorso il quale si procederà all'esecuzione in danno dei soggetti obbligati ed al recupero delle somme anticipate.

Il pagamento della sanzione in misura ridotta e l'esecuzione degli obblighi di rimozione, ripristino e corretto smaltimento estinguono le violazioni previste dal presente regolamento.

All'irrogazione delle sanzioni previste dal presente regolamento provvede il Comune di Chiusi a cui sono altresì devoluti i proventi ai sensi dell'art.7 bis del D.Lgs.267/2000 T.U.Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato trova applicazione la legge 24/11/1981 n.689 e il regolamento comunale n.05/2001 che disciplina l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione di regolamenti e ordinanze comunali.

## CONTROLLI

Le attività di controllo in materia avvengono:

- su segnalazione od esposto scritto da parte di qualsiasi cittadino;
- su segnalazione anche verbale da parte degli operatori del Servizio;
- su richiesta da parte del Responsabile del Servizio;
- su diretta iniziativa dell'Ufficio di Polizia Municipale.

In qualunque momento è possibile la verifica, da parte sia degli operatori del servizio che degli Organi di Polizia, del contenuto dei sacchi, cartoni od altro rinvenuti in violazione alle norme del presente Regolamento;

L'Amministrazione potrà in qualunque momento decidere di avvalersi di mezzi audiovisivi o di altro mezzo per il controllo della SEA, qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità

## DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente riportato si fa riferimento alle norme vigenti in materia di conferimento, stoccaggio e trasporto dei rifiuti presso Centri di Raccolta o Stazioni Ecologiche.

Eventuali modifiche inerenti la gestione e l'organizzazione della SEA non contenute nel presente Regolamento potranno essere apportate in via transitoria mediante apposita e motivata Ordinanza emanata dal Sindaco. Tali modifiche, se permanenti, dovranno in ogni caso essere recepite dall'Organo Consiliare mediante modifica del Regolamento stesso.